

Composizione floreale (base)



Sede di riferimento Scuola Agraria del Parco di Monza
Viale Cavriga 3
20900 Monza (MB)

Periodo Dal 10/10/2020 al 24/10/2020

Durata 9 ore

Le nozioni indispensabili per **dare forma a composizioni floreali**. Impareremo a lavorare seguendo **tecniche, regole e stili compositivi**.

Il materiale vegetale è incluso nella quota corso.

Requisiti necessari Dimestichezza nei lavori manuali

Docenti Marianna Delvecchio, fiorista professionista

Struttura Il corso si svolge in **3 incontri** della durata di 3 ore ciascuno, al **sabato mattina**, con orario **9.00–12.00**.

Date previste: 10, 17 e 24 ottobre.

Per chi desiderasse fermarsi presso la Cascina Frutteto al termine degli incontri, è disponibile un servizio di ristorazione presso il [Ristorante Cascina Frutteto](#), non incluso nella quota corso

Note Segnaliamo che le date dei corsi possono subire modifiche e che i corsi verranno avviati solo al raggiungimento di un numero minimo di partecipanti

Quota 150 (mat. incluso)€

Domanda di Iscrizione

m.06a.rev21 _ Giugno 2019

DOMANDA DI ISCRIZIONE

(compilare in stampatello e inviare via fax o via mail ai contatti in calce)

IO SOTTOSCRITTO:

COGNOME _____ NOME _____

NATO A _____ PROV _____ IL ____ / ____ / ____

RESIDENTE A _____ PROV _____

VIA _____ N° _____ C.A.P. _____

E-MAIL _____ TEL. CELLULARE _____

TEL. CASA ____ / ____ / ____ TEL. UFF. ____ / ____ / ____ FAX ____ / ____ / ____

CODICE FISCALE _____

AMBITO PROFESSIONALE giardiniere garden center vivaista/florovivaista fiorista arboricoltore/tree climber forestale agricoltore
 agronomo erborista/botanico progettista del verde/architetto educatore/operatore sociale insegnante altro ambito

DATI AZIENDALI (DA COMPILARE SOLO SE SI RICHIEDE FATTURA):

P.IVA _____ e COD. FISC. _____

CODICE UNIVOCO _____ INDIRIZZO PEC _____

RAGIONE SOCIALE _____

VIA _____ N° _____ C.A.P. _____

COMUNE _____ PROV _____

E-MAIL _____

TEL. UFF. ____ / ____ / ____ FAX ____ / ____ / ____

TIPOLOGIA AZIENDALE giardinaggio garden center vivaismo fiorista arboricoltura impresa boschiva azienda agricola agricoltura multifunzionale
 erboristeria studio professionale cooperativa ente pubblico altra tipologia

FACCIO DOMANDA DI AMMISSIONE AL CORSO (indicare il titolo del corso)

CHE SI TERRA' DAL _____ AL _____ ALLA QUOTA DI EURO _____

E CHE SEGUIRO' PRESSO:

SCUOLA AGRARIA

ALTRA SEDE (indicare) _____

MODALITA' DI PAGAMENTO PRESCELTO (per termini di pagamento vedere punto 10 del Regolamento):

Per CASSA (solo se effettuato 20 gg prima dell'inizio del corso)

Tramite bonifico bancario intestato a Scuola Agraria del Parco di Monza (causale: titolo del corso prescelto - mandare copia della ricevuta via fax o via mail)

BANCA INTESA SANPAOLO S.P.A - PIAZZA PAOLO FERRARI, 10 - 20121 MILANO (MI) - IBAN: IT37 2030 6909 6061 0000 0124 374

Tramite POS

Informazioni integrative

NECESSITO DI PERNOTTAMENTO PRESSO LA SCUOLA (solo per i corsi a MONZA)

SI NO

CONSENTO

NON CONSENTO

il trattamento dei dati personali da parte della Scuola Agraria del Parco di Monza, ai sensi degli art 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e secondo l'informativa dettagliata pubblicata sul sito della Scuola www.monzaflora.it alla voce Privacy
Si ricorda che la mancata sottoscrizione del consenso comporta l'impossibilità per la Scuola Agraria del Parco di Monza di effettuare i servizi richiesti

Data ____ / ____ / ____ FIRMA _____

REGOLAMENTO DI ISCRIZIONE AI CORSI Condizioni generali

1. OGGETTO

Oggetto delle presenti Condizioni Generali è la fornitura da parte della Scuola Agraria del Parco di Monza, con le modalità di seguito descritte, di corsi di formazione/aggiornamento.

2. ISCRIZIONE AI CORSI

Le iscrizioni ai corsi avverranno a seguito dell'invio alla Scuola Agraria del Parco di Monza della "Domanda di iscrizione", debitamente compilata in ogni sua parte e sottoscritta dal Corsista. Le registrazioni avverranno in ordine cronologico. L'iscrizione si considera definitiva solo con l'avvenuto pagamento della quota prevista.

3. SEDI, DATE E ATTIVAZIONE DEI CORSI

I Corsi si terranno presso le sedi e nelle date previste dal "Calendario dei Corsi" in vigore. La Scuola Agraria del Parco di Monza potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei Corsi. Il corso verrà attivato solo al raggiungimento di un numero minimi di iscritti.

4. DISDETTA

Il Corsista può annullare o rinviare la partecipazione ai corsi in ogni momento, dandone comunicazione scritta alla Scuola Agraria del Parco di Monza, anche via fax o mail con ricevuta di lettura. Resta peraltro inteso che, in caso di disdetta (con qualsiasi preavviso), il corsista perderà il deposito cauzionale versato all'atto dell'iscrizione e, se la disdetta sarà comunicata con preavviso inferiore a 7 gg dalla data di avvio del corso, sarà tenuto a corrispondere alla Scuola Agraria del Parco di Monza, a titolo di penale, l'intero corrispettivo individuale previsto a saldo.

5. RINVIO, VARIAZIONE E CANCELLAZIONE DEI CORSI

La Scuola Agraria del Parco di Monza si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone semplice comunicazione scritta (anche via fax o e-mail) o telefonica al Corsista entro 7 gg lavorativi prima dell'inizio del corso, salvo un termine più breve per motivi di forza maggiore. I corrispettivi eventualmente già percepiti dalla Scuola Agraria del Parco di Monza saranno in tal caso integralmente restituiti al corsista o, d'accordo con il Corsista, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale nuova iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Corsista da parte della Scuola Agraria del Parco di Monza.

6. DIRITTO D'AUTORE

Il Corsista prende atto che il contenuto e il materiale dei corsi sono di proprietà della Scuola Agraria del Parco di Monza. Il Corsista si impegna a non eseguire copia di tale materiale, a non diffonderne presso terzi il contenuto, a non cederlo a terzi e a non svolgere né far svolgere ad altri corsi basati su detta documentazione.

7. REGOLE DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti sono tenuti a:

- utilizzare materiali e attrezzature della Scuola Agraria del Parco di Monza con la cura e diligenza;
- attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste dalla Scuola Agraria del Parco di Monza, ovvero degli Enti ospiti;
- non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi;
- non eseguire copie o sottrarre documenti dei quali vengano in possesso durante la loro permanenza presso le sedi dei corsi;
- dare il consenso al trattamento di riprese video/ foto, alla loro pubblicazione sul sito www.monzaflora.it e sulle pagine social della Scuola.

Nel caso un partecipante commetta le violazioni di cui sopra è facoltà della Scuola Agraria del Parco di Monza ritirare le copie, le registrazioni, le fotografie e le riprese illecite, allontanare e/o non ammettere più ai corsi il partecipante responsabile delle suddette violazioni e, se del caso, procedere a denunce e/o azioni legali.

8. RESPONSABILITA' E OBBLIGHI

I partecipanti sono responsabili dell'attrezzatura a loro affidata (dove prevista) e ogni eventuale smarrimento verrà direttamente a loro imputato; altresì soggetti all'obbligo della vaccinazione antitetanica e dell'uso di DPI specifici, nel caso in cui siano previste delle esercitazioni pratiche durante i corsi.

9. CORRISPETTIVI

A fronte dell'iscrizione dei partecipanti ai corsi, con le modalità di cui al precedente punto 2, il Corsista è tenuto al pagamento dei corrispettivi previsti al "Catalogo Corsi" in vigore al momento dell'iscrizione (esenti ai sensi del DPR n° 633/72, art. 10, comma 20). Le quote individuali di partecipazione comprendono il costo dell'aula e delle attrezzature didattiche e delle dispense. Le spese di vitto e l'alloggio dei partecipanti NON sono comprese.

10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

I corrispettivi dovuti dal Corsista devono essere versati prima dell'inizio dei relativi corsi secondo le modalità previste nella domanda di iscrizione (20 gg prima). A pagamento avvenuto, la Scuola emetterà fattura o ricevuta che potrà essere inviata a mezzo posta cartacea o email. Nel caso di spedizione via email ricordiamo che il documento in pdf ha valore fiscale ai sensi del DPR 633/1972 art. 21 e sostituisce integralmente la spedizione del cartaceo a mezzo posta ordinaria. Permangono gli obblighi relativi alla stampa e alla conservazione dei documenti in forma cartacea.

11. CORSI AZIENDALI O DEDICATI

Il Corsista può richiedere l'effettuazione di edizioni dedicate e/o aziendali dei corsi previsti nel "Catalogo Corsi". Sedi e date di erogazione saranno concordate con il Corsista. Le quotazioni saranno fornite su richiesta.

12. FORO COMPETENTE

Il presente contratto è regolato dalla legge italiana e per qualsiasi controversia che dovesse insorgere si farà riferimento al Foro competente.

13. DISPOSIZIONI GENERALI

Le presenti Condizioni Generali prevalgono su qualsiasi disposizione e condizione difforme contenute nell'ordine del Corsista relativo all'iscrizione ai Corsi e su altro accordo verbale o scritto precedentemente intercorso fra le parti.

14. TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'informativa dettagliata è pubblicata sul sito internet della Scuola Agraria del Parco di Monza www.monzaflora.it

Data ____/____/____ FIRMA _____